



Dagsorden til samtale

Dagsorden til samtalenr. _____ d. _____

1) Kort opsamling fra sidste gang

- a. Hvilke emner gennemgik vi sidst (kig evt. kort på illustrationer og arbejdsark).
- b. Dine eventuelle overvejelser eller spørgsmål til emnerne fra sidste gang.

2) Dagens emner: _____

3) Aftaler til næste gang (skrives ned løbende eller ved afslutning af samtalen), f.eks.

a. Emner vi gennemgår næste gang:

b. Hvad skal du evt. være obs på/undersøge/øve på til næste gang?
